**PEŁNOMOCNICTWO**

Niniejszym udzielam Pani(u).…………………………………………………………………………......…

imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa

legitymującej(mu) się dowodem osobistym seria nr ..............................wyd. przez…………………..……

**pełnomocnictwa do wpisania\* i uzupełnienia\* zagranicznego aktu urodzenia/ zgonu\***

**dotyczącego**:

………………………………………………………………………………………………….........................................................................................

stopień pokrewieństwa, imię i nazwisko

sporządzonego przez ……………………………………………………..........................................................…

nazwa organu, który wystawił zagraniczny akt

oraz odebrania 1 egz. odpisu.

W przypadku braku znaków diakrytycznych proszę o ich uwzględnienie: TAK / NIE\*

Dołączam dowód uiszczenia zapłaty opłaty skarbowej w wysokości 17 zł\*\*

……………………………………………………….

data i podpis udzielającego pełnomocnictwa

\* Niepotrzebne skreślić

\*\*Opłatę skarbową można uiścić:

- przelewem na konto Urzędu Gminy i Miasta w Ulanowie ul. Rynek 5, nr rachunku 10 9430 1032 4000 0303 2000 0001

- na miejscu, w kasie urzędu pok. nr 13

- zwolnione z opłaty skarbowej jest pełnomocnictwo udzielone: wstępnym (rodzice, dziadkowie), zstępnym (dzieci, wnuki), rodzeństwu i małżonkowi.